

CONCOURS PROFESSEUR DES ÉCOLES

ADMISSION

CRPE
2023
2024

M1 • M2

LEÇON

Le manuel pour réussir l'épreuve orale

-  30 questions d'autoévaluation assorties d'un parcours de révisions
-  25 fiches méthodologiques
-  36 sujets corrigés dont 2 sujets 2022
-  200 questions possibles du jury

OFFERT
en ligne

- Le guide du concours
- 50 QCM interactifs
- 2 sujets corrigés

M. Loison (dir.)
A. Merlot (coord.)
V. Bouquillon,
M. Damiens,
M. Dubois,
È. Santhune

N°1 Vuibert
DES CONCOURS

CONCOURS PROFESSEUR DES ÉCOLES

ADMISSION

M1 • M2

CRPE
2023
2024

LEÇON

Le manuel pour réussir l'épreuve orale

Ouvrage dirigé par Marc Loison

Docteur en histoire de l'éducation et sciences de l'éducation, maître de conférences honoraire en histoire contemporaine de l'université d'Artois, ancien conseiller pédagogique chargé de mission académique pour l'éducation prioritaire, ancien président de jury CRPE

Ouvrage coordonné par Aline Merlot

Inspectrice de l'Éducation nationale, titulaire du master Expertise de la formation (EDLF), mention pratiques et ingénierie de la formation, membre de jury CRPE

Valérie Bouquillon

Conseillère pédagogique départementale en maternelle, membre de jury CRPE et CAFIPEMF option maternelle

Marine Damiens

Enseignant maître formateur de circonscription en éducation prioritaire renforcée, titulaire du diplôme d'université Français langue étrangère

Marjory Dubois,

Conseillère pédagogique et référente mathématiques de circonscription, membre de jury CRPE

Ève Santhune,

Conseillère pédagogique départementale formation initiale et continue, membre de jury CRPE et CAFIPEMF

N°1 **Vuibert**
DES CONCOURS

Ressources numériques pour réussir le CRPE

Téléchargez :

- notre guide du concours ;
- 50 QCM interactifs ;
- 2 leçons supplémentaires.



ou www.vuibert.fr/site/213973

ISBN : 978-2-311-21397-3

Conception et réalisation de la couverture : Delphine d'Inguibert et Valérie Goussot /
Caroline Joubert (Atelier du livre) / Séverine Tanguy

Conception de l'intérieur : Bleu T / Caroline Joubert (Atelier du livre)

Composition : Grafatom



La loi du 11 mars 1957 n'autorisant aux termes des alinéas 2 et 3 de l'article 41, d'une part, que les « copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et, d'autre part, que les analyses et les courtes citations dans un but d'exemple et d'illustration, « toute représentation ou reproduction intégrale, ou partielle, faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause, est illicite » (alinéa 1^{er} de l'article 40).

Cette représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, constituerait donc une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et suivants du Code pénal.

Le « photocopillage », c'est l'usage abusif et collectif de la photocopie sans autorisation des auteurs et des éditeurs. Largement répandu dans les établissements d'enseignement, le « photocopillage » menace l'avenir du livre, car il met en danger son équilibre économique. Il prive les auteurs d'une juste rémunération. En dehors de l'usage privé du copiste, toute reproduction totale ou partielle de cet ouvrage est interdite. Des photocopies payantes peuvent être réalisées avec l'accord de l'éditeur.

S'adresser au Centre français d'exploitation du droit de copie : 20, rue des Grands-Augustins, F-75006 Paris. Tél. : 01 44 07 47 70

© Vuibert – août 2022 – 5, allée de la 2^e DB – 75015 Paris

Site Internet : <http://www.vuibert.fr>

Sommaire

Avant-propos	5
Mode d'emploi	6
QCM d'autoévaluation	8

PARTIE 1 / MÉTHODE

Se préparer à l'épreuve orale d'admission « leçon »	14
1. Objectifs de l'épreuve	14
2. Quelques recommandations pour se préparer	14
Fiche 1. Concevoir une leçon	18
Fiche 2. Concevoir une fiche de préparation d'une séance ...	20
Fiche 3. Programmer les apprentissages	24
Fiche 4. Connaître et utiliser les repères annuels de progression et attendus de fin d'année ...	26
Fiche 5. Articuler didactique et pédagogie	29
Fiche 6. Réfléchir à la place de l'enseignant et aux gestes professionnels	31
Fiche 7. Prendre en compte la diversité des élèves et différencier sa pédagogie	33
Fiche 8. Identifier des variables pédagogiques	36
Fiche 9. Pratiquer l'étayage	39
Fiche 10. Enseigner explicitement	41
Fiche 11. Évaluer	43
Fiche 12. Faire de l'erreur un levier pour les apprentissages	45
Fiche 13. Penser au rythme et à la durée des séances	48
Fiche 14. Passer des consignes	51
Fiche 15. Utiliser une modalité spécifique d'apprentissage : le jeu	54
Fiche 16. Faire manipuler les élèves ...	57
Fiche 17. Mettre en place des activités ritualisées	60
Fiche 18. Gérer les interactions et la place de l'oral dans la séance	63
Fiche 19. Mémoriser et se remémorer	66
Fiche 20. Organiser le groupe pour favoriser les apprentissages	68
Fiche 21. Utiliser et gérer le tableau et les affichagees	70
Fiche 22. Intégrer le numérique dans sa pratique pédagogique	72
Fiche 23. Analyser et choisir les outils des élèves	75
Fiche 24. Analyser et choisir les supports	78
Fiche 25. Institutionnaliser le savoir et concevoir une trace écrite ...	80

PARTIE 2 / 36 SUJETS CORRIGÉS

S'entraîner à la conception d'une séance d'enseignement. 84

- 1. Modalités organisationnelles de l'épreuve 84
- 2. Comment s'entraîner ? 84

Français 87

- Sujet 1. Annales 2022**
 - La communication (PS) 88
- Sujet 2.** Le principe alphabétique (PS) 95
- Sujet 3.** La phonologie (MS) 102
- Sujet 4.** La compréhension (MS) 111
- Sujet 5.** L'écriture essayée (GS) 120
- Sujet 6.** L'oral (GS) 128
- Sujet 7.** L'apprentissage du code (CP) 135
- Sujet 8.** La production d'écrit (CP) 143
- Sujet 9.** La fluence (CE1) 150
- Sujet 10.** L'orthographe (CE1) 157
- Sujet 11.** Le vocabulaire (CE2) 164
- Sujet 12.** La compréhension (CE2) 171
- Sujet 13.** La grammaire (CM1) 179
- Sujet 14.** La compréhension (CM1) 186
- Sujet 15.** L'expression orale (CM1) 193
- Sujet 16.** La production d'écrit (CM2) 202
- Sujet 17.** L'orthographe lexicale (CM2) 209
- Sujet 18.** L'orthographe grammaticale (CM2) 216

Math 223

- Sujet 19.** Les solides (PS) 224
- Sujet 20.** Le dénombrement (PS) 230
- Sujet 21.** La longueur (MS) 237
- Sujet 22.** Les nombres (MS) 243
- Sujet 23.** Le dénombrement de quantités (GS) 249
- Sujet 24.** Le repérage sur un quadrillage (GS) 257
- Sujet 25.** La notion de dizaine (CP) 264
- Sujet 26.** Les compléments à 10 (CP) 271
- Sujet 27.** La soustraction posée (CE1) 277
- Sujet 28.** La longueur (CE1) 285
- Sujet 29.** La division (CE2) 292
- Sujet 30. Annales 2022**
 - La symétrie (CE2) 299
- Sujet 31.** Les solides (CM1) 307
- Sujet 32.** Les grands nombres (CM1) 314
- Sujet 33.** Les fractions et les nombres décimaux (CM1) 321
- Sujet 34.** La proportionnalité (CM2) 329
- Sujet 35.** Le programme de construction (CM2) 336
- Sujet 36.** Les aires (CM2) 344

Index 351

Avant-propos

Depuis quelques années, de manière récurrente, il est indiqué dans les rapports de jury CRPE que l'on attend des candidats qu'ils manifestent **leur engagement dans la construction de compétences professionnelles**.

L'arrêté du 25 janvier 2021, relatif à la réforme du CRPE, indique clairement qu'une **dimension fortement professionnalisante** est désormais dévolue aux épreuves écrites et orales d'admissibilité et d'admission.

Au regard de ce constat, nous avons opéré plusieurs choix éditoriaux qui se caractérisent par leur originalité mais aussi et surtout leur volonté de répondre aux réels besoins des candidats.

Dans les manuels de français et de mathématiques, nous avons pris le parti d'éclairer les notions disciplinaires majeures par une réflexion portant sur **la traduction du savoir savant en savoir enseigné, démarche indispensable en amont de toute conception de séance d'enseignement**.

Le présent manuel vient utilement compléter cette réflexion. De fait, dans sa première partie, il aborde les éléments incontournables à prendre en compte, de la conception de la leçon à l'institutionnalisation du savoir en passant par la nécessaire différenciation pédagogique, puis les articule avec les compétences professionnelles P1 et P3.

Dans la seconde partie de l'ouvrage, 36 sujets sont proposés. Ils balayent, à parts égales, **tous les cycles de l'école primaire et tous les thèmes du programme**.

Par ailleurs, ce manuel propose quelques outils innovants qui viendront compléter et structurer la préparation au CRPE, à savoir :

- un **mode d'emploi visuel** pour vous orienter dans le manuel ;
- un **test d'autoévaluation générale** en début d'ouvrage portant sur **les compétences P1 et P3** ;
- un **programme de révision** personnalisé faisant suite à cette évaluation ;
- de **nombreux conseils de formateurs** pour concevoir et animer une leçon ;
- pour chaque sujet, une proposition de **corrigé analysant le corpus documentaire**, présentant une **séquence possible** et une **séance détaillée complétées** par trois types de questions : **disciplinaires, didactiques et pédagogiques** ;
- un **index** en fin d'ouvrage pour retrouver facilement dans ce manuel toutes les **notions clés à maîtriser, régulièrement signalées dans les rapports de jurys**.

Les auteurs de cet ouvrage et moi-même espérons que ce manuel ainsi conçu et doté de ses multiples outils méthodologiques vous permettra de vous préparer efficacement à l'épreuve de leçon.

Sa mise en œuvre éditoriale n'aurait pas été possible sans l'aide précieuse de Julie Avendano et Kévin Lacroix, éditeurs que je tiens ici personnellement à remercier.

Marc Loison
Directeur de l'ouvrage

Mode d'emploi

En début de manuel

QCM d'autoévaluation

Pour chaque question, il peut y avoir plusieurs bonnes réponses.

- On commence à travailler la conscience phonologique dès :
 - a. La petite section
 - b. La moyenne section
 - c. La grande section
 - d. Le CP
- L'enseignant commence les commandes d'écriture de mots simples à partir de :
 - a. La moyenne section
 - b. La grande section
 - c. Le CP
- En maternelle, dans le domaine « Mobiliser le langage dans toutes les dimensions », quels sont les objectifs de l'oral ?
 - a. Échanger et réfléchir avec les autres
 - b. Chercher à entrer en communication
 - c. Dire pour être entendu et compris
 - d. Comprendre et apprendre
 - e. Commencer à réfléchir sur la langue et acquérir une conscience phonologique
- Quelles sont les compétences travaillées en français au cycle 2 ?
 - a. Écrire
 - b. Comprendre le fonctionnement de la langue
 - c. Dire
 - d. Comprendre et s'exprimer à l'oral
 - e. Lire

Un QCM d'autoévaluation pour identifier vos forces et vos faiblesses et vous aider à organiser vos révisions

Dans la partie méthode

En ouverture de partie, un tableau présentant les 25 fiches méthode et, pour chacune d'entre elles, les compétences professionnelles visées et les questions abordées

Compétences professionnelles et questions abordées dans les fiches			
Fiche	Titre	Référentiel PE	Questions abordées
1	Concevoir une leçon	Accompagner les élèves dans leur parcours de formation	Qu'est-ce qu'une leçon ? Comment la construire et concevoir le scénario pédagogique ?
2	Concevoir une fiche de préparation d'une séance	Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique	Comment rédiger une fiche de préparation ? Quels sont les éléments nécessaires à la préparation d'une leçon ?

25 fiches pour apprendre à concevoir et animer une séance d'enseignement en français et en mathématiques

Fiche 1 Concevoir une leçon

DEFINITION

Une séquence d'enseignement est définie comme un « ensemble continu ou discontinu de séances, articulées entre elles dans le temps et organisées autour d'une ou plusieurs activités ou vue d'atteindre des objectifs fixés par les programmes d'enseignement », selon la terminologie en éducation (BO n° 35 du 17 septembre 1992). La séquence mène les élèves à un nouveau savoir ou savoir-faire qui prépare les acquisitions ultérieures.

Une séance est envisagée dans cette progression. C'est l'ensemble des séances qui permet d'aboutir aux objectifs fixés par la séquence.

La construction des séances d'apprentissage est une compétence fixée par le référentiel du professeur des écoles (BO n° 13 du 26 mars 2015) :

« P3. Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves.
Composante de compétence : Savoir préparer les séquences de classe et, pour cela, définir des programmations et des progressions ; identifier les objectifs, contenus, dispositifs, obstacles didactiques, stratégies d'échange, modalités d'entraînement et d'évaluation. »

Pour concevoir une séance, il convient de la placer dans une séquence d'apprentissage. Pour cela, deux points de réflexion sont nécessaires.

1 La définition précise de l'objectif de la séance

L'objectif se définit en termes de savoir (connaissances, contenus), de savoir-faire (capacités, ensemble des opérations mentales et actions) et savoir-être (attitudes).

- L'objectif permet de définir :
 - ce que les élèves sont savoir...
 - ce que les élèves pourront apprendre à...
 - ce que les élèves pourront apprendre à être.

Dans la séance, l'objectif d'apprentissage doit être cohérent et s'articuler avec celui des autres séances. Il doit aussi viser l'objectif d'apprentissage de la séquence.

Les notions essentielles et les textes officiels à connaître

Il ne s'agit pas de multiplier les objectifs mais d'en cibler un précisément :
- est-ce que je veux que les élèves sachent à la fin de la séance ?
- L'objectif de la séance va conditionner le type de séance à concevoir. Devra-t-on construire une séance :
- de découverte ?
- de recherche ?
- de structuration ?
- d'évaluation ?
- de transfert ?
- de réinvestissement ?

2 La conception du scénario pédagogique

Quels types d'activités ou de tâches vont être proposés aux élèves ? L'objectif pédagogique vise conditionner le type d'activités : situations-problème, séance de découverte, gestion, manipulation, analyse de documents, exercice d'application, etc.
Pour concevoir un scénario pédagogique, il convient de se poser certaines questions :
- Quelles tâches vont structurer la séance ?
- Quelles sont la place et la portée de l'enseignement ?
- Quelle est l'organisation matérielle ? (durée de chaque étape, modalités de travail)
- Quelle consigne donner ?
- Quel est le matériel nécessaire ?
- Quelle évaluation doit-on prévoir ?
- Quel outil et supports doit-on fournir aux élèves ?
- Quel échange doit être mis en œuvre ?
- Quelle sera l'évaluation ?
La fiche 2, qui aborde la préparation d'une séance, donne une vue d'ensemble de l'organisation et de l'abstraction d'une séance.

CONSEILS DU FORMATEUR

- Concevoir une séance s'appuie sur la programmation et la progression des apprentissages. Une séance s'articule en cohérence avec d'autres séances pour atteindre un objectif.
- Une séance ne peut exister seule. Elle s'inscrit dans un contexte d'apprentissage et doit répondre à un objectif précis.
- L'enseignant peut s'inspirer d'exemples trouvés sur internet, il ne peut utiliser une séance construite dans un autre contexte sans la questionner et l'adapter.
- Pour répondre de la leçon, vous allez devoir construire une leçon dans une cohérence d'ensemble et dans une progression.

Les conseils des formateurs pour bien répondre aux objectifs de l'épreuve et aux attentes des jurys

QCM d'autoévaluation

Pour chaque question, il peut y avoir plusieurs bonnes réponses.

- ❶ On commence à travailler la conscience phonologique dès :
 - a. La petite section
 - b. La moyenne section
 - c. La grande section
 - d. Le CP
- ❷ L'enseignant commence les commandes d'écriture de mots simples à partir de :
 - a. La moyenne section
 - b. La grande section
 - c. Le CP
- ❸ En maternelle, dans le domaine « Mobiliser le langage dans toutes les dimensions », quels sont les objectifs de l'oral ?
 - a. Échanger et réfléchir avec les autres
 - b. Oser entrer en communication
 - c. Dire pour être entendu et compris
 - d. Comprendre et apprendre
 - e. Commencer à réfléchir sur la langue et acquérir une conscience phonologique
- ❹ Quelles sont les compétences travaillées en français au cycle 2 ?
 - a. Écrire
 - b. Comprendre le fonctionnement de la langue
 - c. Dire
 - d. Comprendre et s'exprimer à l'oral
 - e. Lire
- ❺ Au cycle 2, le sens et l'automatisation en lecture se construisent :
 - a. Simultanément
 - b. L'un après l'autre
 - c. L'automatisation n'est pas au programme du cycle 2
- ❻ Pour l'écriture, quels sont les attendus de fin de cycle 2 ?
 - a. Écrire un texte d'une à deux pages adapté à son destinataire
 - b. Rédiger un texte d'environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire
 - c. Après révision, obtenir un texte organisé et cohérent, à la graphie lisible et respectant les régularités orthographiques étudiées au cours du cycle
 - d. Améliorer un texte, notamment son orthographe, en tenant compte d'indications
- ❼ En fin de CM2, il est attendu qu'un élève sache lire avec fluidité, ce qui signifie qu'il :
 - a. Lit à voix haute, après préparation, un texte long
 - b. Prend en compte la ponctuation et respecte le rythme des groupes syntaxiques
 - c. Lit 5 à 10 œuvres par an
 - d. Lit correctement en moyenne 120 mots par minute
- ❽ L'acquisition de l'orthographe (orthographe lexicale et grammaticale) est privilégiée et son apprentissage est conduit de manière à :
 - a. Mettre en évidence les régularités du système de la langue
 - b. Mettre en évidence les irrégularités du système de la langue
 - c. Mettre en évidence les exceptions

- 9 La pratique de l'écriture (situations d'écriture variées, en lien avec les lectures, la conduite des projets et les besoins des disciplines) doit être :
- a. Quotidienne
 - b. Hebdomadaire
 - c. Mensuelle
- 10 Cochez les réponses correctes :
- a. Au cycle 2, les élèves doivent lire au moins 5 à 10 œuvres en classe par an.
 - b. En CM1, les élèves doivent lire 5 ouvrages de littérature de jeunesse contemporaine et 2 œuvres classiques.
 - c. En CM2, les élèves doivent lire 4 ouvrages de littérature de jeunesse contemporaine et 3 œuvres classiques.
- 11 Parmi ces propositions, lesquelles font partie des attendus de fin d'école maternelle ?
- a. Classer des objets en fonction de caractéristiques liées à leur forme
 - b. Reconnaître, nommer, décrire, reproduire, construire quelques figures géométriques
 - c. Classer ou ranger des objets selon un critère de longueur ou de masse ou de contenance
 - d. Reconnaître quelques solides (cube, pyramide, boule, cylindre)
- 12 Quelle est la bonne proposition concernant l'objectif « Acquérir la suite orale des mots-nombres » ?
- a. Avant 4 ans, les premiers éléments de la suite numérique peuvent être mis en place jusqu'à cinq ou six, puis progressivement étendus jusqu'à trente en fin de grande section.
 - b. Avant 4 ans, les premiers éléments de la suite numérique peuvent être mis en place jusqu'à quatre, puis progressivement étendus jusqu'à dix en fin de grande section.
 - c. Avant 4 ans, les premiers éléments de la suite numérique peuvent être mis en place jusqu'à cinq, puis progressivement étendus jusqu'à cinquante en fin de grande section.
- 13 Les activités de dénombrement à l'école maternelle doivent :
- a. Privilégier le comptage-numérotage
 - b. Éviter le comptage-numérotage
 - c. Ne pas dépasser la quantité 5
- 14 Quelles sont les compétences mathématiques travaillées au cycle 2 ?
- a. Chercher
 - b. Modéliser
 - c. Soustraire
 - d. Représenter
 - e. Additionner
 - f. Reasonner
 - g. Calculer
 - h. Communiquer
- 15 Quels sont les trois domaines d'étude en mathématiques au cycle 2 ?
- a. Grandeurs et mesures
 - b. Résolution de problèmes
 - c. Espace et géométrie
 - d. Nombres et calcul

- 16** La plupart des résultats des tables d'addition sont mémorisés :
- a. En fin de CP
 - b. En fin de CE1
 - c. En fin de CE2
- 17** Quelles formes et modalités de calcul sont enseignées au cycle 2 ?
- a. Le calcul mental
 - b. Le calcul instrumenté
 - c. Le calcul en ligne
 - d. Le calcul posé
- 18** Dans le domaine « Nombres et calculs », quels sont les attendus à la fin du cycle 3 ?
- a. Utiliser et représenter les grands nombres entiers, des fractions simples, les nombres décimaux
 - b. Utiliser le calcul littéral
 - c. Calculer avec des nombres entiers et des nombres décimaux
 - d. Résoudre des problèmes en utilisant des fractions simples, les nombres décimaux et le calcul
- 19** Au cycle 3, le calcul mental ou en ligne, le calcul posé et le calcul instrumenté sont à construire :
- a. En interaction
 - b. En parallèle
 - c. L'un après l'autre en progressivité
- 20** Parmi les propositions suivantes, lesquelles correspondent aux attendus de fin de cycle 3 en espace et géométrie ?
- a. (Se) repérer et (se) déplacer dans l'espace en utilisant ou en élaborant des représentations
 - b. Reconnaître et utiliser les notions d'alignement, d'angle droit, d'égalité de longueurs, de milieu, de symétrie
 - c. Reconnaître, nommer, décrire, reproduire, représenter, construire des figures et solides usuels
 - d. Reconnaître et utiliser quelques relations géométriques
- 21** Pour différencier, on peut varier :
- a. Les modalités de mise au travail des élèves
 - b. Les modalités d'étayage de l'enseignant
 - c. Les supports
 - d. Les évaluations
- 22** Enseigner explicitement c'est :
- a. Dire aux élèves ce qu'ils sont en train d'apprendre
 - b. Développer les stratégies d'apprentissage des élèves
 - c. Éviter aux élèves d'interpréter et d'entrer dans des malentendus didactiques
 - d. Faire à la place des élèves
- 23** Le contrat didactique est :
- a. L'ensemble des règles et comportements que l'enseignant attend de ses élèves
 - b. L'ensemble des règles et comportements que les élèves attendent de l'enseignant
 - c. L'enseignant passe les consignes et les élèves y répondent dans un temps donné
- 24** La conclusion d'une séance est l'étape durant laquelle les élèves :
- a. Sont amenés à identifier le savoir en jeu dans la séance
 - b. Collent dans leur cahier la trace écrite préparée par l'enseignant
 - c. Se projettent dans la prochaine séance

- 25 À l'école maternelle, on identifie des modalités spécifiques d'apprentissages qui sont :
- a. Apprendre en jouant
 - b. Apprendre en réfléchissant et en résolvant des problèmes
 - c. Apprendre en lisant et en communiquant
 - d. Apprendre en s'exerçant
 - e. Apprendre en s'entraînant
 - f. Apprendre en se remémorant et en mémorisant
 - g. Apprendre en parlant
- 26 L'étayage est :
- a. Pérenne
 - b. Ponctuel
 - c. Provisoire
- 27 Une séquence est :
- a. Composée de séances
 - b. Progressive
 - c. Continue ou discontinue
- 28 La fiche de préparation :
- a. Est rédigée après la séance pour garder une trace
 - b. Est conçue avant la séance pour la préparer
 - c. Est rédigée systématiquement sous forme de tableau
- 29 Une séance peut être :
- a. Courte
 - b. Décrochée
 - c. Isolée
- 30 Un enseignement spiralaire c'est :
- a. Un enrichissement progressif et une reprise constante de ce qui a été enseigné et appris
 - b. La description d'une séance du début à la fin
 - c. Une modalité de travail de groupe

CORRIGÉS

Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique

- 1 a. → **Sujet 3**
- 2 a. → **Sujet 5**
- 3 a. b. d. e. → **Fiche méthode 18 et sujet 6**
- 4 a. b. d. e. → **Fiche méthode 3**
- 5 a. → **Sujet 7**
- 6 b. d. → **Fiche méthode 3 et sujet 16**
- 7 a. b. d. → **Fiche méthode 3 et sujet 9**
- 8 a. → **Sujets 10, 17 et 18**
- 9 a. → **Fiche méthode 17**
- 10 a. b. c. → **Sujets 31, 35 et 36**

- 11 a. c. d. → Fiches méthode 3 et 4
- 12 a. → Sujets 20, 22 et 23
- 13 b. → Fiche méthode 5, sujets 20, 22 et 23
- 14 a. b. d. f. g. h. → Fiche méthode 3
- 15 a. c. d. → Fiche méthode 3
- 16 a. → Fiche méthode 3 et sujet 26
- 17 a. c. d. → Fiche méthode 3 et sujets 26, 27 et 29
- 18 a. c. d. → Fiche méthode 3 et sujets 32 et 33
- 19 a. → Sujet 32
- 20 a. c. d. → Fiche méthode 3

Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves

- 21 a. b. c. d. → Fiches méthode 6, 7 et 8
- 22 a. b. c. → Fiche méthode 10
- 23 a. b. → Fiche méthode 12
- 24 a. c. → Fiches méthode 10 et 25
- 25 a. b. d. f. → Fiche méthode 15
- 26 b. c. → Fiche méthode 9
- 27 a. b. c. → Fiche méthode 1
- 28 b. → Fiche méthode 2
- 29 a. b. → Sujets 8 et 16
- 30 a. → Fiches méthode 3, 4 et 19

Calculez votre score et suivez nos conseils :

Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique	... / 20
Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves	... / 10

À partir de ce score, identifiez la compétence professionnelle que vous maîtrisez le moins, reportez-vous aux fiches méthode permettant de l'appréhender et surtout de la consolider, puis entraînez-vous en traitant les sujets correspondants indiqués. Complétez ensuite votre entraînement avec les fiches et sujets restants. Enfin, à des fins d'évaluation, traitez les deux sujets officiels 2022 fournis.

PARTIE 1

MÉTHODE

Se préparer à l'épreuve orale d'admission	
« leçon »	14
Fiches.....	18

Se préparer à l'épreuve orale d'admission « leçon »

1 Objectifs de l'épreuve

L'épreuve porte successivement sur le français et les mathématiques. Elle a pour objet la conception et l'animation d'une séance d'enseignement à l'école primaire dans chacune de ces matières, permettant d'apprécier la maîtrise disciplinaire et la maîtrise des compétences pédagogiques du candidat.

Le jury soumet au candidat deux sujets de leçon, l'un dans l'un des domaines de l'enseignement du français, l'autre dans celui des mathématiques, chacun explicitement situé dans l'année scolaire et dans le cursus de l'élève (arrêté CRPE du 25 janvier 2021).

2 Quelques recommandations pour se préparer

Que l'on ne se méprenne pas, préparer une séance d'enseignement suppose non seulement de maîtriser les savoirs à enseigner, mais cela implique surtout d'en faciliter l'appropriation par les élèves. Par où commencer et quelles questions vous poser pour atteindre ce but ?

Les fiches de la première partie de l'ouvrage ont pour objectif de vous présenter les éléments incontournables à prendre en compte, de la conception de la leçon à l'institutionnalisation du savoir en passant par la nécessaire différenciation pédagogique.

Le tableau ci-dessous permet d'articuler ces éléments incontournables avec les compétences professionnelles à acquérir.

Compétences professionnelles et questions abordées dans les fiches

Fiche	Titre	Référentiel PE	Questions abordées
1	Concevoir une leçon	Accompagner les élèves dans leur parcours de formation	Qu'est-ce qu'une leçon ? Comment la construire et concevoir le scénario pédagogique ?
2	Concevoir une fiche de préparation d'une séance	Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique	Comment rédiger une fiche de préparation ? Quels sont les éléments nécessaires à la préparation d'une leçon ?

Fiche	Titre	Référentiel PE	Questions abordées
3	Programmer les apprentissages	Accompagner les élèves dans leur parcours de formation	Qu'est-ce qu'une progression ? Qu'est-ce qu'une programmation ? Comment planifier son enseignement dans le temps ?
4	Connaître et utiliser les repères annuels de progression et attendus de fin d'année	Accompagner les élèves dans leur parcours de formation	Que sont les repères annuels de progression et les attendus de fin d'année ? À quoi servent-ils ?
5	Articuler didactique et pédagogie	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique - Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage 	Didactique et pédagogie : qu'est-ce que c'est ? Quels sont les liens entre ces notions ? Comment articuler didactique et pédagogie ?
6	Réfléchir à la place de l'enseignant et aux gestes professionnels	Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves	Quelle est la place de l'enseignant dans la classe ? Quel est son rôle pendant la leçon ?
7	Prendre en compte la diversité des élèves et différencier sa pédagogie	<ul style="list-style-type: none"> - Connaître les élèves et les processus d'apprentissage - Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves 	Que signifie « différencier sa pédagogie » ? Comment différencier durant la leçon ?
8	Identifier des variables pédagogiques	Prendre en compte la diversité des élèves	Différencier c'est utiliser des variables : quels sont les éléments sur lesquels on peut agir pour prendre en compte la diversité des élèves ?
9	Pratiquer l'étaiyage	Prendre en compte la diversité des élèves	Qu'entend-t-on par étaiyage ? Quelles sont les postures d'étaiyage ?
10	Enseigner explicitement	Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves	Comment rendre une séance explicite ? C'est-à-dire comment indiquer et préciser tous les éléments implicites de l'apprentissage ?
11	Évaluer	Évaluer les progrès et les acquisitions des élèves	Qu'est-ce qu'une évaluation ? À quel moment évalue-t-on ? À quel sert l'évaluation ?

Fiche	Titre	Référentiel PE	Questions abordées
12	Faire de l'erreur un levier pour les apprentissages	Prendre en compte la diversité des élèves	Quels sont les types d'erreurs ? En quoi sont-elles utiles à l'apprentissage ?
13	Penser au rythme et à la durée des séances	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage	Pourquoi faut-il être attentif à la durée et au rythme de la séance ?
14	Passer des consignes	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage	Quels sont les types de consignes données par l'enseignant ? Quels sont les points d'attention à avoir lors de la préparation de la leçon ?
15	Utiliser une modalité spécifique d'apprentissage : le jeu	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage	Quelle autre modalité d'apprentissage peut être investie dans la mise en place de la leçon ? Comment mettre en place des situations de jeu ?
16	Faire manipuler les élèves	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage	Pourquoi et comment utiliser du matériel de manipulation lors d'une séance ? Pour répondre à quel(s) objectif(s) ?
17	Mettre en place des activités ritualisées	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage	Quelles sont les caractéristiques des activités ritualisées ?
18	Gérer les interactions et la place de l'oral dans la séance	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser la langue française à des fins de communication - Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves 	Que signifie « faire parler les élèves » ? Quelles sont les interactions en jeu lors de la mise en œuvre de la séance ?
19	Mémoriser et se remémorer	Connaître les élèves et les processus d'apprentissage	Quels sont les processus de mémorisation ? Comment prendre en compte ces processus dans la construction de sa séance ?
20	Organiser le groupe pour favoriser les apprentissages	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves	Quelles sont les organisations de classe possibles ? Comment constituer des groupes et pourquoi ?

Fiche	Titre	Référentiel PE	Questions abordées
21	Utiliser et gérer le tableau et les affichages	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage	Comment utiliser le tableau et les affichages ? À quoi et quand servent-ils ?
22	Intégrer le numérique dans sa pratique pédagogique	Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier	Quels sont les outils numériques ? Comment et pourquoi les intégrer dans une séance ? Quelle est la plus-value de leur utilisation ?
23	Analyser et choisir les outils des élèves	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage	Quels sont les outils disponibles ? À quoi servent-ils ? À quel moment de la séance sont-ils utilisés ? Qui les utilise ?
24	Analyser et choisir les supports	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage	Quels supports sont utilisés en classe ? Comment les choisir et les analyser ?
25	Institutionnaliser le savoir et concevoir une trace écrite	Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage	Qu'appelle-t-on « l'institutionnalisation du savoir » ? Qu'est-ce qu'une trace écrite ? Comment l'élaborer ?

CONSEILS DU FORMATEUR

La collection « Je prépare ma classe » de l'éditeur Vuibert est un complément utile à la préparation didactique et pédagogique. Les ouvrages de cette collection proposent, pour chaque niveau de l'école primaire, un ensemble de séquences de français et de mathématiques ayant été testées en classe, et décrites finement. On s'y reportera utilement pour parfaire la préparation de l'épreuve orale d'admission « leçon »¹.

1. Citons notamment les dernières éditions actualisées : Marc Loison (dir.), Valérie Bouquillon (coord.) et al., *Je prépare ma classe TPS-PS, MS, GS*, Paris, Vuibert, 2021. Les autres manuels sont un peu plus anciens [CP, CE1 (2019) ; CE2, CM1 et CM2 (2017)] mais ils n'en demeurent pas moins conformes aux programmes de l'école élémentaire (sauf très rares exceptions).

Fiche 1

Concevoir une leçon

DÉFINITION

Une séquence d'enseignement est définie comme un « ensemble continu ou discontinu de séances, articulées entre elles dans le temps et organisées autour d'une ou plusieurs activités en vue d'atteindre des objectifs fixés par les programmes d'enseignement », selon la terminologie en éducation (BO n° 35 du 17 septembre 1992). La séquence mène les élèves à un nouveau savoir ou savoir-faire qui prépare les acquisitions ultérieures.

Une séance est envisagée dans cette progression. C'est l'ensemble des séances qui permet d'aboutir aux objectifs fixés par la séquence.

La construction des séances d'apprentissage est une compétence fixée par le référentiel du professeur des écoles (BO n° 13 du 26 mars 2015) :

« P3 : Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves.

Composante de compétence : Savoir préparer les séquences de classe et, pour cela, définir des programmations et des progressions ; identifier les objectifs, contenus, dispositifs, obstacles didactiques, stratégies d'étayage, modalités d'entraînement et d'évaluation. »

Pour concevoir une séance, il convient de la placer dans une séquence d'apprentissage. Pour cela, deux points de réflexion sont nécessaires.

1 La définition précise de l'objectif de la séance

Les objectifs se définissent en termes de savoir (connaissances, contenus), de savoir-faire (capacités, ensemble des opérations mentales et actions) et savoir-être (attitudes).

L'objectif permet de définir :

- ce que les élèves vont savoir... ;
- ce que les élèves pourront apprendre à... ;
- ce que les élèves pourront apprendre à être.

Dans la séance, l'objectif d'apprentissage doit être cohérent et s'articuler avec celui des autres séances. Il doit aussi viser l'objectif d'apprentissage de la séquence.

Il ne s'agit pas de multiplier les objectifs mais d'en cibler un précisément : « qu'est-ce que je veux que les élèves sachent à la fin de la séance ? »

L'objectif de la séance va conditionner le type de séance à concevoir. Devez-vous construire une séance :

- de découverte ?
- de recherche ?
- de structuration ?
- d'entraînement ?
- d'évaluation ?
- de transfert ?
- de réinvestissement ?

2 La conception du scénario pédagogique

Quels types d'activité ou de tâche vont être proposés aux élèves ? L'objectif pédagogique visé conditionne le type d'activité : situation-problème, démarche d'investigation, manipulation, analyse de documents, exercice d'application, etc.

Pour construire un scénario pédagogique, il convient de se poser certaines questions :

- Quelles étapes vont structurer la séance ?
- Quelles sont la place et la posture de l'enseignant ?
- Quelle est l'organisation nécessaire ? (durée de chaque étape, modalités de travail)
- Quelle consigne donner ?
- Quel est le matériel nécessaire ?
- Quelle différenciation faut-il prévoir ?
- Quels outils et supports doit-on fournir aux élèves ?
- Quel étayage doit être mis en œuvre ?
- Quelle sera l'évaluation ?

La fiche 2, qui aborde la préparation d'une séance, donne une vue détaillée de l'organisation et du déroulement d'une séance.

CONSEILS DU FORMATEUR

- Concevoir une séance s'appuie sur la programmation et la progression des apprentissages. Une séance s'articule en cohérence avec d'autres séances pour atteindre un objectif.
- Une séance ne peut exister seule. Elle s'inscrit dans un contexte d'apprentissage et tient compte des prérequis.
- Si l'enseignant peut s'inspirer d'activités trouvées sur internet, il ne peut utiliser une séance construite dans un autre contexte sans la questionner et l'analyser.
- Pour l'épreuve de la leçon, vous veillerez à construire une leçon dans une cohérence d'ensemble et dans une progressivité.

Fiche 2

Concevoir une fiche de préparation d'une séance

DÉFINITION

La fiche de préparation d'une séance est avant tout un outil pour l'enseignant. Concevoir et rédiger une fiche de préparation, lorsqu'on débute, est une tâche complexe car elle doit prendre en compte différents aspects et entrées : l'aspect didactique (identification des savoirs), l'aspect cognitif (appropriation des savoirs), l'aspect pédagogique et l'aspect pratique de la mise en œuvre de la séance.

La fiche de préparation est élaborée en amont de la séance dans le but d'anticiper. Elle guide l'enseignant pour le déroulement de sa leçon. En fin de séance, elle permettra un retour réflexif et accueillera les commentaires.

Pour préparer une leçon, les points d'attention sont nombreux. Chacune des fiches de la première partie de l'ouvrage vous apporte un éclairage précis sur ces différents questionnements.

1 Qu'est-ce que concevoir une fiche de préparation ?

Concevoir une fiche de préparation, c'est élaborer un scénario pédagogique en se posant un certain nombre de questions. Ces questions et les réponses apparaîtront comme des rubriques de la fiche de préparation. Cette fiche peut prendre différentes formes : tableau, texte, etc. L'essentiel n'est pas dans la présentation mais dans le contenu.

Voici les questions que l'enseignant doit se poser :

- Quel est le titre et la place de ma séance dans ma séquence ? (cette séance est en lien direct avec mon travail de progression et programmation)
- À quelle compétence la séance se rapporte-t-elle ?
- Quel est l'objectif ? (c'est définir mon intention : ce que vont apprendre les élèves)
- Quels sont les prérequis nécessaires ?
- Quelle est la durée de la séance ?
- Quelles sont les différentes phases de cette séance et quelle est la durée de chacune d'elles ?
- Quel est le matériel à prévoir ? Les élèves auront-ils besoin d'outils ?
- Quelles sont les traces laissées ?

- Quels sont l'environnement et les espaces dans lesquels se dérouleront les phases ? Faut-il un aménagement particulier ?
- Quel type de travail sera engagé : individuel ? en groupe ? collectif ?
- Quel sera la place de l'enseignant ? Et son rôle ?
- Comment prendre en compte la diversité des élèves ?
- Quelle sera l'évaluation ?
- Quels seront les prolongements ?
- Quelles sont les observations qui seront faites après la séance ?

2 Comment concevoir une fiche de préparation ?

Les étapes à suivre :

1. Définir les objectifs et compétences en lien avec les programmes, programmation et progression.
2. Définir la mission de la séance : la séance peut être une situation d'apprentissage, d'entraînement ou d'évaluation.
3. Définir les prérequis : ce que doivent mobiliser les élèves en termes de savoirs et savoir-faire.
4. Concevoir le déroulement, définir les phases de la séance :
 - **La phase introductive – mise en route** : l'enseignant situe la séance dans le domaine travaillé. Il réactive et incite les élèves à se remémorer les éléments vus et acquis lors des séances antérieures : « nous avons appris à... pour cette séance, vous aurez besoin de... ».
 - **La phase dite d'appropriation** : il s'agit de l'entrée dans la situation. La compréhension par les élèves de ce qui est attendu d'eux et des contraintes qui leur sont posées est le cœur de cette phase. Ils connaissent le but à atteindre, les modalités de travail, le matériel, le temps dont ils disposent. L'enseignant explicite en situant la séance dans la séquence : s'agit-il d'une séance de découverte, d'entraînement, d'évaluation, etc. ? Les critères de réussite de la tâche sont donnés aux élèves.
 - **La passation de la ou des consignes** : la consigne permet à l'élève de savoir : ce qu'il y a à faire, comment s'y prendre pour le faire et quels outils sont à sa disposition. Précise et compréhensible par tous les élèves, elle fait l'objet d'un travail de préparation et doit être écrite dans la fiche de préparation (voir fiche 14 « Passer des consignes »).
 - **Le déroulement** : au cours de cette phase, il s'agit de déterminer les activités des élèves et celles de l'enseignant (ce que l'on entend par « activité » : « opération mentale ou pratique réalisée » par les élèves, « posture professionnelle » de l'enseignant). Durant cette phase, l'enseignant amène les élèves à observer, manipuler, rechercher, produire, expérimenter, etc. Par l'observation, il peut identifier les stratégies, les difficultés, les réussites des élèves. Il effectue des relances, des reformulations si nécessaire. L'enseignant anticipe sa place et se munit d'observables pour appréhender les réponses des élèves.

2. Concevoir une fiche de préparation d'une séance

- **La mise en commun – retour sur l'activité** : il s'agit de mettre en évidence ce qui a été appris, de revenir sur les procédures des élèves et de confronter stratégies et réponses.
 - **La clôture de la séance** : par un bilan de la séance, on revient sur l'objectif et les compétences travaillées. On anticipe sur la séance suivante afin d'aider les élèves à se situer par rapport aux apprentissages : « ce que je sais, ce que j'ai appris, ce qu'il me reste à apprendre ». Cette phase peut nécessiter la réalisation d'une trace écrite pour institutionnaliser le savoir. C'est aussi le moment de la réflexion métacognitive qui permet la prise de conscience des processus.
5. Concevoir les éléments de différenciation et les variables pédagogiques, les étayages.
 6. Préparer la classe et le matériel.
 7. Mettre en œuvre la séance.
 8. Dresser un bilan de la séance : cette rubrique apparaît dans la fiche de préparation. Elle permet à l'enseignant de réaliser un retour sur la séance : ce qui a fonctionné ou non et pourquoi, ce qui a posé un problème aux élèves, ce qui nécessite d'être repris ultérieurement, etc.
 9. Prévoir des prolongements.
 10. Évaluer.

Comme nous l'avons dit, la fiche de préparation peut prendre différentes formes.

► Exemple d'une fiche de préparation sous forme de liste

Voici la fiche de préparation qui sert à la formalisation des séances dans la deuxième partie de cet ouvrage. Elle se présente sous la forme d'une liste de rubriques :

Niveau de classe :	Domaine :
Référence au socle :	
Objectif :	
Compétences :	
Place de la séance dans la séquence :	
– Séance 1	– Séance 3
– Séance 2	– Séance ...
Proposition de leçon détaillée de la séance n° X :	
Matériel :	
Organisation :	
Séance n° X :	
Situation 1 (ou phase 1) : ...	
Situation 2 : ...	
Situation 3 : recherche individuelle	
Situation 4 : mise en commun	
Situation 5 : institutionnalisation	
Variables didactiques, points d'attention pédagogique et gestes professionnels :	
Bilan/prolongement :	

Exemple d'une fiche de préparation sous forme de tableau

Unité d'apprentissage :					
Niveau de classe :		Domaine :		Place de la séance dans la séquence :	
Compétence des programmes :					
Objectif principal :					
Prérequis :					
Type de séance : • Découverte • Structuration • Entraînement • Évaluation					
Phases	Durées	Modalité de travail	Déroulement/Consignes	Matériel/outils/supports	Variables didactiques
Évaluation diagnostique Situation problème Recherche Mise en commun Institutionnalisation					
Pistes de remédiation :					
Remarques :					

Sous la direction de Marc Loison, *Guide du professeur des écoles*, Vuibert, octobre 2020.

CONSEILS DU FORMATEUR

- Il est nécessaire de définir les objectifs et de bien cerner ce que les élèves doivent acquérir.
- Il est nécessaire de penser à la progression et de placer la séance dans une progressivité.
- Pour l'épreuve de leçon, le candidat veillera à construire sa préparation en s'appuyant sur les documents du corpus.

Fiche 3

Programmer les apprentissages

DÉFINITION

Pour que l'enseignement soit efficace, un enseignant doit programmer les apprentissages à mener sur l'année scolaire de façon chronologique. Pour cela, il doit se référer :

- aux programmes d'enseignement (du cycle 1 au cycle 4) ;
- aux attendus de fin d'année et aux repères annuels de progression (du cycle 2 au cycle 4) ;
- aux ressources d'accompagnement des programmes.

Il doit également prendre en compte le projet d'école, les programmations de cycle et/ou d'école dans chaque domaine ou sous-domaine.

L'enseignant devra alors mettre en place une programmation de classe. La progression établit un enchaînement précis des séquences, en tenant compte des éléments didactiques dans chaque domaine : les programmations et les progressions doivent respecter les processus d'apprentissage des élèves et les étapes de construction de leurs savoirs, et garantir la progressivité des apprentissages.

Pour élaborer des progressions, il convient de :

- lister les connaissances et compétences associées aux **programmes** ainsi que les attendus de fin de cycle par domaine disciplinaire ;
- répartir ces connaissances et compétences sur le cycle, en s'aidant des attendus de fin d'année et de fin de cycle pour les cycles 2 et 3, et des indicateurs de progrès au cycle 1. Il s'agit là de la **programmation de cycle** ;
- à partir des connaissances et compétences qui ont été attribuées à l'année du cycle responsabilisé, établir un calendrier sur l'année programmant l'acquisition de ces contenus, notions et savoirs. Il s'agit de la **programmation de classe**.

Il convient ensuite de réfléchir et d'organiser les séquences et les séances afin de respecter la didactique de chaque domaine : il s'agit alors de la **progression**. Pour chaque connaissance et compétence attendue, il faudra alors prévoir des séquences qui respectent les processus d'apprentissage des élèves.



[www.lienmini.fr/
11412-evaluation-maternelle](http://www.lienmini.fr/11412-evaluation-maternelle)

Très souvent, certaines réflexions ont déjà été menées en équipe, au sein de l'école, et des progressions et/ou programmations peuvent avoir déjà été réalisées. Mais des exemples de programmations et de progressions existent en grand nombre sur internet. Elles sont plus ou moins respectueuses des textes officiels et ne tiennent pas compte du contexte particulier de chaque école.

Les questions ci-dessous vous permettront d'analyser la programmation/progression proposée dans le corpus de l'épreuve de leçon :

- Est-ce un document issu d'internet ou un document produit dans une école ?
- Est-ce une programmation ou une progression ?
- Est-ce une programmation ou une progression :
 - de classe ?
 - de cycle ?
 - d'école ?
- Peut-on identifier facilement le niveau de classe concerné ? La période de l'année concernée ?
- Les compétences et connaissances sont-elles en adéquation avec celles des programmes ?
- Cette programmation/progression est-elle établie en tenant compte des attendus de fin d'année et des repères de progression ?
- Cette programmation/progression permet-elle de savoir ce qui a déjà été construit et ce qui reste à travailler ?
- S'il s'agit d'une progression, respecte-t-elle :
 - la progressivité des apprentissages ?
 - les étapes d'acquisition des compétences ?
 - l'ordre d'enchaînement des séquences et séances en respectant la didactique de la discipline ?

CONSEILS DU FORMATEUR

- Il n'existe pas de programmation ou progression modèle : la programmation se négocie, s'ajuste et se régule en équipe, en fonction des besoins des élèves, des projets (d'école, de cycle ou de classe), des contraintes locales, etc.
- Programmer ce n'est pas uniquement répartir les activités entre les classes : cela touche aussi l'organisation pédagogique, le parcours de l'élève ainsi que les démarches choisies par l'enseignant.

Fiche 4

Connaître et utiliser les repères annuels de progression et attendus de fin d'année

DÉFINITION

Voici comment Éduscol, le site officiel du ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports, définit les repères annuels de progression et les attendus de fin d'année :

« Les attendus de fin d'année et les repères annuels de progression doivent permettre aux équipes pédagogiques de mener un enseignement rigoureux, explicite et progressif tout au long de la scolarité obligatoire. Ils apportent une aide aux professeurs pour mieux organiser leur année. [...]

Des attendus de fin d'année ont été élaborés par le ministère en français et en mathématiques du CP à la classe de 3°. Ils fixent un horizon en termes de connaissances et de compétences. Des exemples de réussite sont proposés afin d'illustrer ce que doit savoir faire l'élève de la fin du CP à la fin de la classe de 3°. Ils constituent une contribution à l'évaluation des élèves.

Les repères annuels de progression en français, mathématiques et enseignement moral et civique offrent une référence commune et doivent permettre d'aborder de façon équilibrée les connaissances et compétences tout au long des trois années de chaque cycle. »



[www.lienmini.fr/
11412-attendus](http://www.lienmini.fr/11412-attendus)

Dans le corpus documentaire proposé par le jury, il est possible que vous trouviez un extrait issu des repères annuels de progression ou des attendus de fin d'année.

Cette fiche n'a pas pour but de détailler l'ensemble des documents mais de vous en faire une présentation succincte. Ces documents guident l'enseignant dans la programmation et apportent des repères pour élaborer une progression des apprentissages sur le cycle et sur l'année.

► **Voici quelques exemples de livrets de repères annuels de progression** que vous pouvez trouver sur le site Éduscol :

- un livret pour le cycle 2 en français :



[www.lienmini.fr/
11412-reperes-francais-cycle2](http://www.lienmini.fr/11412-reperes-francais-cycle2)

- un livret pour le cycle 2 en mathématiques :



[www.lienmini.fr/
11412-reperes-maths-cycle2](http://www.lienmini.fr/11412-reperes-maths-cycle2)

- un livret pour le cycle 3 en français :



[www.lienmini.fr/
11412-reperes-francais-cycle3](http://www.lienmini.fr/11412-reperes-francais-cycle3)

- un livret pour le cycle 3 en mathématiques :



[www.lienmini.fr/
11412-reperes-maths-cycle3](http://www.lienmini.fr/11412-reperes-maths-cycle3)

Pour illustrer ce que l'on peut trouver dans ces livrets, voici un extrait du tableau des repères annuels de progression pour le cycle 3 en mathématiques :

REPÈRES ANNUELS DE PROGRESSION POUR LE CYCLE 3

NOMBRES ET CALCULS		
Les nombres entiers		
CM1	CM2	6 ^e
Les élèves apprennent à utiliser et à représenter les grands nombres entiers jusqu'au million. Il s'agit d'abord de consolider les connaissances (écritures, représentations...).	Le répertoire est étendu jusqu'au milliard.	En période 1 , dans un premier temps, les principes de la numération décimale de position sur les entiers sont repris jusqu'au million, puis au milliard comme en CM, et mobilisés sur les situations les plus variées possibles, notamment en relation avec d'autres disciplines.
La valeur positionnelle des chiffres doit constamment être mise en lien avec des activités de groupements et d'échanges.		
Fractions		
Dès la période 1 les élèves utilisent d'abord les fractions simples (comme $\frac{2}{3}$, $\frac{1}{4}$, $\frac{5}{2}$) dans le cadre de partage de grandeurs. Ils travaillent des fractions inférieures et des fractions supérieures à 1. Dès la période 2 , les fractions décimales sont régulièrement mobilisées : elles acquièrent le statut de nombre et sont positionnées sur une droite graduée. Les élèves comparent des fractions de même dénominateur. Ils ajoutent des fractions décimales de même dénominateur. Ils apprennent à écrire des fractions décimales sous forme de somme d'un nombre entier et d'une fraction décimale inférieure à 1.	Dès la période 1 , dans la continuité du CM1, les élèves étendent le registre des fractions qu'ils manipulent (en particulier $\frac{1}{1000}$) ; ils apprennent à écrire des fractions sous forme de somme d'un nombre entier et d'une fraction inférieure à 1.	En période 1 , sont réactivées les fractions comme opérateurs de partage vues en CM, puis les fractions décimales en relation avec les nombres décimaux (par exemple à partir de mesures de longueurs) ; les élèves ajoutent des fractions décimales de même dénominateur. En période 2 l'addition est étendue à des fractions de même dénominateur (inférieur ou égal à 5 et en privilégiant la vocalisation : deux cinquièmes plus un cinquième égale trois cinquièmes). En période 3 , les élèves apprennent que $\frac{a}{b}$ est le nombre qui, multiplié par b, donne a (définition du quotient de a par b).

► Pour chaque niveau de classe, deux livrets reprennent les attendus de fin d'année, un en français et un en mathématiques. Par exemple, pour le CP :

- livret pour le français :



[www.lienmini.fr/
11412-attendus-francais-CP](http://www.lienmini.fr/11412-attendus-francais-CP)

– livret pour les mathématiques :



www.lienmini.fr/
11412-attendus-maths-CP

Chaque livret est structuré en deux parties « Ce que sait faire l'élève » et « Exemples de réussite ». Par exemple, pour les attendus de fin d'année de français :

ÉCRITURE

Copier

En lien avec la lecture

Ce que sait faire l'élève

- Maîtriser les gestes de l'écriture cursive exécutés avec une vitesse et une sûreté croissantes.
 - Il gère l'espace graphique, respecte les normes de l'écriture cursive.
 - Il écrit de façon lisible, avec fluidité. Il trace quelques majuscules en cursive.
- Transcrire un texte avec les correspondances entre diverses écritures des lettres (scripte/cursive).
 - Il connaît les correspondances entre les écritures et passe de l'une à l'autre à l'écrit en se référant à un outil.
- Utiliser des stratégies de copie pour dépasser la copie lettre à lettre : prise d'indices, mémorisation de mots ou groupes de mots.
 - Il recopie sans erreur des phrases courtes et simples en mémorisant des mots et groupes de mots (et non en recopiant lettre à lettre). Il dispose de stratégies efficaces.
- Respecter la mise en page des textes proposés.
 - Il recopie en respectant les mises en page définies par le type de texte.
- Relire pour vérifier la conformité orthographique.
 - Il compare sa production écrite au modèle, identifie les erreurs puis commence à les rectifier.
- Manier le traitement de texte pour la mise en page de courts textes.
 - Il tape au clavier quelques lignes en respectant des signes de ponctuation : la virgule, le point, l'apostrophe et les guillemets.

Exemples de réussite

- Il adapte son écriture à l'espace imparti.
- Il respecte la forme et la taille de la lettre, le sens de rotation du tracé et l'enchaînement des lettres.
- Il trace les majuscules courantes (exemple : celles du prénom, des déterminants courants *le, la, les, des*).
- Il transcrit en cursive des mots dont le modèle est donné en script.
- Il copie 4 ou 5 phrases sans erreur et en respectant la ponctuation ; avec le modèle près de soi puis avec le modèle au tableau.
- Il copie en gérant les sauts de ligne et les retours à la ligne, par exemple une poésie courte.
- Il rectifie seul les oublis de mots et les erreurs de ponctuation.
- Il transcrit quelques phrases courtes en mettant les virgules, les points, les apostrophes et les guillemets.

CONSEILS DU FORMATEUR

L'organisation des savoirs s'effectue selon un ordre qui prend en compte la progressivité des apprentissages, le développement de l'enfant, l'âge, les capacités, etc. Les attendus de fin d'année permettent de réaliser une programmation et une progression (voir fiche 3 « Programmer les apprentissages »). L'enseignant doit donc s'appuyer sur ces documents pour articuler séquences, unités et séances d'apprentissage.

Fiche 5

Articuler didactique et pédagogie

DÉFINITION

Le professeur des écoles s'engage dans une démarche individuelle afin d'actualiser ses connaissances scientifiques, didactiques et pédagogiques. Il est nécessaire qu'il se tienne informé des apports de la recherche pour nourrir sa réflexion et analyser sa pratique de classe.

La didactique et la pédagogie sont complémentaires et étroitement liées. Le didacticien se concentre sur les contenus de sa discipline et sur les processus d'apprentissage. La pédagogie s'intéresse aux pratiques et aux méthodes pour transmettre des savoirs, des connaissances. Le pédagogue s'interroge sur le fonctionnement de sa classe et adapte ses méthodes afin que tous ses élèves réussissent.

Il est important de bien connaître le processus d'apprentissage des élèves pour construire une leçon, et notamment de savoir comment un enfant apprend à parler, à écrire, à compter. Il est également important de discerner les étapes de construction de ces savoirs.

Il est aussi nécessaire d'appréhender les difficultés inhérentes à un enseignement afin de mettre en œuvre une leçon.

Voici deux exemples, l'un en classe maternelle et l'autre en CM2, qui illustrent le propos ci-dessus.

► Exemple en classe de maternelle :

Au moment des rituels, les enseignants demandent fréquemment aux enfants de compter les présents. Or, l'éclairage théorique amène les enseignants à se questionner quant à la pratique du comptage-numérotage. En effet, cette démarche ne permet pas d'apprendre à dénombrer. Un élève peut connaître la procédure de comptage-numérotage mais peut ne pas avoir construit le concept de nombre comme mémoire de la quantité. L'enfant peut compter les élèves de la classe en récitant la comptine numérique et en pointant du doigt chaque présent sans comprendre que lorsqu'il énonce 25 cela représente le nombre d'élèves. Le mathématicien Rémi Brissiaud montre qu'il est préférable d'enseigner le comptage-dénombrer plutôt que le comptage-numérotage. Ainsi, il est plus judicieux de compter les absents que les présents pour travailler l'itération de l'unité et la décomposition des petits nombres.

De même, un élève de maternelle peut réciter la comptine des jours de la semaine par cœur sans pour autant avoir construit la notion de temps.

► Exemple en histoire au CM2 :

Lors de la conception d'une leçon, l'enseignant doit s'appuyer sur les recherches en didactique de l'histoire : elles ont clairement montré que la structuration du temps comporte bien des degrés d'abstraction et que c'est très progressivement, de la maternelle au cours moyen, que l'enfant parvient à une forme d'objectivation qui n'est pas complètement achevée vers 11-12 ans.

Pendant une leçon, il ne s'agit pas de « montrer » mais de construire des relations. Ce n'est donc pas de l'ordre du « voir » mais du « concevoir ».

Notions et concepts ne sont pas des « absolus », des a priori tout constitués : un mot n'est pas un concept. Conceptualiser ce n'est pas seulement apprendre par cœur une définition, c'est d'abord l'élaborer en prenant conscience de ce qui est impliqué.

Voici un exemple de niveaux de conceptualisation sur un point du programme 2020 : Le temps de la **République**.

Premier niveau de conceptualisation :

- **élection** des représentants du peuple ;
- **loi votée** ;
- les **symboles républicains** : la devise, le drapeau, l'hymne national.

Deuxième niveau de conceptualisation :

- les **sources du pouvoir** : le peuple souverain ;
- les **manifestations du pouvoir** : droit de vote, les libertés, égalité devant la loi et l'impôt, conscription, droit à l'éducation.

Ainsi donc, à l'école élémentaire, la conceptualisation devra prendre en compte les difficultés ou les capacités des élèves. Elle devra s'effectuer progressivement au cours du cycle, par niveaux successifs.

CONSEILS DU FORMATEUR

- Il est important de tenir compte des apports de la recherche et de bien maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique pour mettre en œuvre une pédagogie efficace.
- Il n'est pas judicieux d'effectuer des choix pédagogiques pour enseigner un savoir sans éclairage théorique.
- Il ne faut pas oublier que la pédagogie articule le savoir et l'action.
- Une bonne connaissance des savoirs didactiques ne suffit pas pour enseigner. Un choix de démarche est toujours orienté par un éclairage théorique.
- Il faut veiller à ne pas s'attacher aux pratiques habituelles qui peuvent faire obstacle à un enseignement. Parfois, une vision ancienne d'un enseignement peut engendrer une pédagogie inadaptée et peu efficace (voir l'exemple en maternelle pour le comptage des présents).

Fiche 6

Réfléchir à la place de l'enseignant et aux gestes professionnels

DÉFINITION

Dominique Bucheton, professeure et chercheuse, énonce dans la fiche ressource Éduscol « Les postures enseignantes » que : « La posture adoptée par l'enseignant face à sa classe va avoir une grande influence sur l'apprentissage des élèves. Ce geste professionnel, à la fois spontané et très élaboré puisqu'il découle de choix pédagogiques fondamentaux, est crucial dans l'enseignement. »

L'organisation d'un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves est une compétence professionnelle.

À chacune des situations de classe correspond un objectif pédagogique qui guide et conduit la place du maître.



www.lienmini.fr/11412-postures

Pour la leçon, vous devez envisager l'activité des élèves au regard des objectifs que vous avez fixés, mais vous devez aussi anticiper votre propre rôle et vos actions.

Certaines fiches de préparation sont construites de la manière suivante :

Phases	Durée	Activité de l'élève	Activité de l'enseignant	Modalité de travail	Support/matériel
Phase 1					
Phase 2					
...					

Vous devez vous interroger sur votre place dans la classe et durant l'activité des élèves : quel est votre rôle ? Quelles sont vos intentions pédagogiques ? Quelle est la place la plus adaptée ? À ce moment précis de la séance, quel est votre objectif ?

« La place et les déplacements de l'enseignant dépendent de ses objectifs (pour animer, pour expliciter, pour réguler, pour observer, pour commenter ...) »

Sous la direction de Marc Loison, *Guide du professeur des écoles*, Vuibert, octobre 2020.

Observons quelle peut être la place de l'enseignant à travers quelques cas concrets :

► L'enseignant a prévu de constituer cinq groupes d'élèves avec pour chacun un travail identique : lire un texte et dégager les points principaux de compréhension qui seront indiqués sur une affiche. Quels pourraient être son rôle et sa place ?

- il a constitué un groupe homogène d'élèves en difficulté de compréhension : dans ce cas, il peut privilégier sa présence auprès de ce groupe pour les accompagner, étayer leurs travaux, etc. ;
- il a constitué des groupes hétérogènes : dans ce cas, il peut décider que son rôle durant ce temps de travail sera d'observer et d'analyser les interactions dans les groupes, ou d'observer un élève en particulier afin de répondre à des interrogations le concernant.

► L'enseignant a prévu un travail individuel sur des exercices d'entraînement. Marcher et se déplacer dans la classe lui permet d'observer les élèves, de prendre connaissance des stratégies qu'ils emploient, des outils qu'ils utilisent, etc.

C'est aussi le moment de relever des indices et de se questionner en ayant des critères d'observation : comment agissent les élèves ? Lisent-ils ? Écrivent-ils ? Quels types de solutions apportent-ils ?

► L'enseignant met en place une séance sur la construction du nombre en maternelle. Il privilégie un travail en atelier. Il est présent dans un atelier de manipulation. À l'instar de la démarche mise en œuvre dans les cas concrets précédents, l'enseignant peut se poser les questions suivantes : que peut-on attendre de son rôle ? Qu'observe-t-il ? Quels sont ses critères d'observation ? Quelle exploitation va-t-il faire des informations qu'il prélèvera ?

CONSEILS DU FORMATEUR

- Le rôle de l'enseignant doit être anticipé dans la préparation.
- Les modalités choisies par l'enseignant induisent une posture et une activité précise.
- L'enseignant doit également être attentif à se positionner dans la classe pour que chaque enfant puisse le voir et être vu de lui (en particulier chez les plus jeunes, afin de garantir la sécurité affective).

Fiche 7

Prendre en compte la diversité des élèves et différencier sa pédagogie

DÉFINITION

Dans la fiche ressource Éduscol « Mise en œuvre de la différenciation pédagogique », on explique la différenciation ainsi : « Différencier pourquoi ? Une nécessité contextuelle et institutionnelle :

L'hétérogénéité au sein des classes constitue une réalité qui doit se lire comme une situation enrichissante.

Accompagner au mieux les élèves dans les apprentissages et leurs progrès est une obligation inscrite dans les programmes et le référentiel des professeurs.

La différenciation pédagogique constitue une réponse professionnelle incontournable pour articuler ces deux dimensions, réduire les inégalités et favoriser la réussite de tous les élèves. »



[www.lienmini.fr/
11412-differenciation](http://www.lienmini.fr/11412-differenciation)

Dans la préparation de votre leçon, vous devez porter une attention particulière à la nécessité de prendre en compte la diversité des élèves, afin de construire une situation d'apprentissage répondant à cette hétérogénéité.

1 Pour qui différencier ?

Les postulats de Burns sont très souvent utilisés pour caractériser l'hétérogénéité des élèves :

- « Il n'y a pas deux apprenants :
- qui progressent à la même vitesse ;
- qui soient prêts à apprendre en même temps ;
- qui utilisent les mêmes techniques d'étude ;
- qui résolvent les problèmes exactement de la même manière ;
- qui possèdent le même répertoire de comportements ;
- qui possèdent le même profil d'intérêts ;
- qui soient motivés pour atteindre les mêmes buts. »

Pour la leçon, il s'agira de mettre en place un dispositif pour s'adapter aux profils des élèves ayant des acquis différents, des façons d'apprendre différentes, des rythmes de travail différents, etc.

CRPE
2023
2024

M1 • M2

LEÇON

Le manuel pour réussir l'épreuve orale

- **30 questions d'autoévaluation** pour réviser efficacement
- **25 fiches méthodologiques** pour comprendre et maîtriser l'épreuve de leçon
- **36 sujets corrigés** (dont **2 annales 2022**) pour s'entraîner et être prêt le jour J
- **200 questions disciplinaires, didactiques et pédagogiques** susceptibles d'être posées par le jury

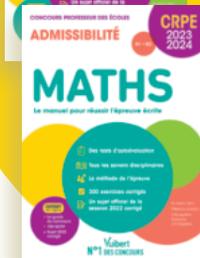
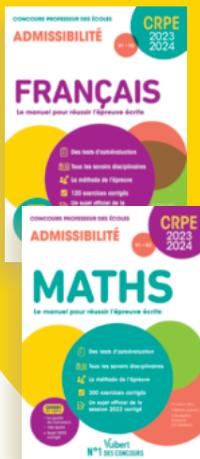
OFFERT
en ligne

- Le guide du concours
- 50 QCM interactifs
- 2 sujets corrigés

Dans la même collection

ADMISSIBILITÉ

ADMISSION



N°1 Vuibert
DES CONCOURS

ISBN : 978-2-311-21397-3



9 782311 213973